



INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

La presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* - GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, al fine di descrivere le modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti che presentano domanda di ammissione a socio presso il “CENTRO STUDI ALAUDA ETS”.

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Associazione riconosciuta “CENTRO STUDI ALAUDA ETS” (in sigla “ALAUDA ETS”), con sede legale in Cazzago San Martino (BS), via Torre n. 8, Codice Fiscale 04715690980, E-mail: presidenza@alaudaets.com PEC: centrostudialaudaets@pec.it.

2. Finalità e Base Giuridica del Trattamento

I dati personali raccolti saranno trattati per le seguenti finalità:

A) Gestione dell'istruttoria di ammissione e del rapporto associativo

Compresa l'iscrizione e la tenuta del Libro degli Associati, la riscossione delle quote associative annuali, la gestione di eventuali recessi, decadenze o esclusioni. Il trattamento è necessario all'esecuzione del contratto di associazione di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR) Cit. 2.

B) Convocazioni assembleari e comunicazioni istituzionali

Invio di avvisi di convocazione delle assemblee ordinarie e straordinarie e comunicazioni inerenti alle delibere degli organi sociali, in adempimento di obblighi statutari e legali gravanti sul Titolare (Art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR).

C) Adempimenti amministrativi, contabili e fiscali di legge

Tenuta delle scritture contabili, rendicontazione economica e finanziaria, conservazione dei libri sociali obbligatori e comunicazioni obbligatorie al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o ad altre autorità di vigilanza.

D) Gestione delle attività associative e assicurazione obbligatoria dei volontari

Organizzazione di progetti scientifici, culturali, di socializzazione o di agricoltura sociale, e adempimento dell'obbligo di assicurazione contro gli infortuni e le malattie per i soci che svolgono attività di volontariato (Art. 18 D.Lgs. 117/2017) e ciò, in esecuzione del rapporto associativo/contrattuale e adempimento di obblighi di legge (Art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR) Cit. 2.

E) Comunicazione dei dati tra associati per l'esercizio dei diritti di ispezione interna

Consentire l'esame dei libri sociali (tra cui il Libro Soci) agli associati che ne facciano legittima richiesta scritta ai sensi dell'Articolo 16 dello Statuto.

3. Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR. Qualora vengano trattati dati sensibili o particolari (es. tessere associative collegate a categorie protette o dati relativi a stati di salute per la partecipazione ad attività sportive/escursionistiche), l'Associazione adotta specifiche cautele organizzative e limitazioni d'accesso rigorose.

4. Natura del Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati identificativi e di contatto indicati nella domanda di ammissione è obbligatorio per la costituzione e la corretta gestione del rapporto associativo. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati



personali comporterà l'impossibilità per l'Associazione di accogliere la domanda di ammissione e di iscrivere il richiedente nel Libro degli Associati.

5. Destinatari o Categorie di Destinatari dei Dati

I dati personali non saranno oggetto di diffusione a soggetti terzi indeterminati per finalità commerciali o promozionali. Potranno essere comunicati esclusivamente a:

1. Membri del Consiglio Direttivo, Segretario, Tesoriere e personale interno espressamente autorizzato e istruito dal Titolare.
2. Altri associati, limitatamente all'esercizio del diritto statutario di ispezione dei libri sociali ex art. 16 dello Statuto e previa sottoscrizione dell'impegno di riservatezza.
3. Consulenti esterni, commercialisti o revisori legali, per la tenuta della contabilità e l'adempimento degli obblighi fiscali.
4. Compagnie assicurative, per l'attivazione delle coperture obbligatorie dei volontari.
5. Ufficio del RUNTS, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, o altre Amministrazioni Pubbliche competenti per l'adempimento di obblighi di legge o per la partecipazione a bandi e procedure ad evidenza pubblica.

6. Trasferimento dei Dati Extra-UE

I dati personali sono trattati e conservati all'interno dell'Unione Europea. Non è previsto il trasferimento dei dati verso Paesi Terzi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE). Qualora per esigenze organizzative si rendesse necessario un tale trasferimento, esso avverrà esclusivamente in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o previa sottoscrizione di Clausole Contrattuali Tipo (Standard Contractual Clauses - SCC) approvate ai sensi dell'art. 46 del GDPR, tali da garantire un livello di protezione equivalente.

7. Periodo di Conservazione dei Dati

Nel rispetto del principio di limitazione della conservazione (Art. 5, par. 1, lett. e) del GDPR):

- I dati personali contenuti nel Libro degli Associati saranno conservati illimitatamente, anche successivamente alla cessazione del vincolo associativo per recesso, morte, decadenza o esclusione, per motivi storici e di documentazione della vita dell'ente.
- I dati contabili, amministrativi e fiscali saranno conservati per il periodo minimo di 10 anni in conformità agli obblighi civilistici e fiscali di legge.
- I dati di contatto per l'invio di comunicazioni non istituzionali o promozionali saranno conservati fino all'eventuale revoca del consenso o opposizione da parte dell'interessato.

8. Diritti dell'Interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR:

- Diritto di Accesso (Art. 15 GDPR): Diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e di ricevere copia degli stessi. Il riscontro a tale richiesta deve contenere informazioni specifiche sul trattamento concreto e non può limitarsi al mero rinvio all'informativa generale Cit. 16.
- Diritto di Rettifica (Art. 16 GDPR): Diritto di ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti.
- Diritto alla Cancellazione / Oblio (Art. 17 GDPR): Diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non siano più necessari rispetto alle finalità o qualora si revochi il consenso, salvo che sussista un obbligo di legge o un legittimo interesse del Titolare alla conservazione.
- Diritto di Limitazione del Trattamento (Art. 18 GDPR): Diritto di ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dalla norma.



- Diritto alla Portabilità dei Dati (Art. 20 GDPR): Diritto di ricevere i dati in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.
- Diritto di Opposizione (Art. 21 GDPR): Diritto di opporsi al trattamento effettuato sulla base del legittimo interesse del Titolare.
- Diritto di Revoca del Consenso: Diritto di revocare in qualsiasi momento i consensi facoltativi eventualmente prestati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

9. Modalità di Esercizio dei Diritti

Per l'esercizio dei sopra menzionati diritti, l'interessato può presentare richiesta scritta, senza particolari formalità di forma, rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento ai recapiti indicati al Punto 1 (via posta ordinaria presso la sede legale, via e-mail o via PEC). Il Titolare si impegna a verificare l'identità del richiedente al fine di garantire la sicurezza dei dati e a fornire riscontro senza ingiustificato ritardo.

10. Diritto di Reclamo

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ha il diritto di proporre formale reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma, ai sensi dell'Articolo 77 del GDPR, o di adire le opportune vie giudiziarie.